

Акт выездной ревизии  
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики  
по Ульяновской области (Ульяновскстат)

г. Ульяновск

13 декабря 2019 г.

Выездная ревизия проведена на основании приказов Управления Федерального казначейства по Ульяновской области от 05.11.2019 № 242 «О назначении плановой ревизии Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области», от 13.11.2019 № 248 «Об изменении состава ревизионной группы ревизии Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, назначенной приказом Управления Федерального казначейства по Ульяновской области от 5 ноября 2019 г. № 242» в соответствии с пунктом 27 Плана контрольных мероприятий Управления Федерального казначейства по Ульяновской области в финансово-бюджетной сфере на 2019 год.

Тема выездной ревизии: ревизия финансово-хозяйственной деятельности.

Идентификатор контрольного мероприятия: 2019-ПР.000.2027-6800.049.

Проверяемый период: 2018 год.

Выездная ревизия проведена ревизионной группой в составе: заместитель начальника Контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере Летяго Н.В. (руководитель группы), старший контролер-ревизор Контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере Терещенкова О.Н., контролер-ревизор Контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере Азизова Н.Ф., контролер-ревизор Контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере Реброва Ж.В.

Срок проведения выездной ревизии, не включая периоды ее приостановления, составил 29 рабочих дней с 05.11.2019 по 13.12.2019.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование: Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, сокращенное наименование - Ульяновскстат.

ИНН 7325000165, ОГРН 1027301183360, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 00126038.

Ведомственная принадлежность: Министерство экономического развития Российской Федерации.

Наименование: вышестоящего органа: Федеральная служба государственной статистики (далее - Росстат), адрес: 107450, г. Москва, ул. Мясницкая, 39, строение 1, тел. (8 495) 607 4677.

За период с 01.01.2018 и по настоящее время для осуществления расчетных операций, осуществляемых в рамках бюджетных полномочий, Ульяновскстату в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области открыты следующие счета:

- № 03681260380 – лицевой счет получателя бюджетных средств;
- № 04681260380 – лицевой счет администратора доходов бюджета;
- № 05681260380 – лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

В проверяемом периоде Ульяновскстатом счета, включая депозитные, в кредитных организациях не открывались.

Право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период имели:

право первой подписи:

- Гудз Дмитрий Юрьевич – руководитель Ульяновскстата (приказ Росстата от 28.09.2006 № 734/к «О назначении Гудз Д.Ю.»);

- Студеникина Наталья Александровна – заместитель руководителя Ульяновскстата (приказ Росстата от 27.08.2012 № 443/к «О назначении Студеникиной Н.А.»);

- Каравашкина Ольга Владимировна – заместитель руководителя Ульяновскстата (приказ Росстата от 16.06.2015 № 53/кт «О назначении Каравашкиной О.В.»);

право второй подписи:

- Саунина Ольга Анатольевна – начальник финансово-экономического отдела – главный бухгалтер (приказ Ульяновскстата от 24.09.2010 № 141/к «О переводе работника»);

- Амелина Инна Михайловна – заместитель начальника финансово-экономического отдела – заместитель главного бухгалтера (приказ Ульяновскстата от 26.11.2010 № 177/к «О переводе работника»).

### **Настоящей ревизией установлено:**

Перечень законодательных и нормативных правовых актов, соблюдение которых изучено при проведении контрольного мероприятия, указан в приложении № 1 к акту выездной ревизии.

#### **1. Общие сведения об Ульяновскстате.**

Полное и сокращенное наименование, ИНН и ОГРН Ульяновскстата, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа, лицевые счета и лица, имевшие право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период отражены во вводной части акта.

За проверяемый период и по настоящее время Ульяновскстат осуществлял свою деятельность на основании Положений о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области, утвержденных приказами Росстата от 10.10.2016 № 608 и от 23.04.2018 № 252 (далее - Положения).

Согласно Положениям, Ульяновскстат является территориальным органом Федеральной службы государственной статистики, действующим на территории Ульяновской области, осуществляет функции по сбору и обработке первичных

статистических данных и административных данных для формирования официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Ульяновской области и предоставления ее Федеральной службе государственной статистики, органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям и гражданам. Ульяновскстат обеспечивает в пределах своих полномочий выполнение федерального плана статистических работ и производственного плана Росстата.

Согласно Положениям, Ульяновскстат располагается в городе Ульяновске. Фактическое место нахождения и почтовый адрес Ульяновскстата: 432017, г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, телефон: 8 (8422) 32-47-67, 32-28-21.

Финансирование расходов на содержание Ульяновскстата осуществляется за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете. Ульяновскстат осуществляет функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на его содержание и реализацию возложенных на него функций, осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ульяновскстата, а также иных государственных нужд в установленной сфере деятельности.

## **2. Составление и исполнение бюджетной сметы.**

В силу частей 2, 11 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) финансовое обеспечение деятельности Ульяновскстата осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации и на основании бюджетной сметы.

Составление, утверждение и ведение бюджетных смет осуществляется Ульяновскстатом согласно Временному порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет Федеральной службы государственной статистики, утвержденному приказом Росстата от 29.12.2016 № 85-у (далее – Временный порядок № 85-у), с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов доведены до Ульяновскстата письмом Росстата от 28.12.2017 № 14-14-3/6191 «О направлении показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных на 2018-2020 г.г.» по главе 157 «Федеральная служба государственной статистики»:

на 2018 финансовый год в сумме 87 595 800,00 руб.;

на плановый 2019 год в сумме 6 690 500,00 руб.;

на плановый 2020 год в сумме 6 658 600,00 руб.

Бюджетная смета Ульяновскстата на 2018 финансовый год (на плановый период 2019 и 2020 годов) № 1-71-157/00126038/0001 утверждена руководителем Ульяновскстата:

на 2018 финансовый год в сумме 87 595 800,00 руб.;

на плановый 2019 год в сумме 6 690 500,00 руб.;

на плановый 2020 год в сумме 6 658 600,00 руб.

Показатели бюджетной сметы Ульяновскстата на 2018 финансовый год (на плановый период 2019 и 2020 годов) с учетом их изменений (последнее изменение от 09.01.2019 № 1-52-157/00126038/0027) утверждены руководителем Ульяновскстата:

на 2018 год в сумме 115 250 699,14 руб.;

на 2019 год в сумме 91 907 300,00 руб.;

на 2020 год в сумме 86 597 100,00 руб.

Показатели бюджетной сметы и внесенные изменения в бюджетную смету Ульяновскстата сформированы на основании доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно статье 221 БК РФ, пунктам 3, 4, 8, 11 Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Минфина России от 20.11.2007 № 112н, пунктам 2.5.6 - 2.5.8, 2.6.1-2.6.3 Временного порядка № 85-у в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам аналитических показателей подстатьями классификации операций сектора государственного управления и дополнительной их детализацией кодами ответственных управлений.

К бюджетной смете и к изменениям в бюджетную смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованные при формировании сметы и изменений к ней.

За проверяемый период нарушений по ведению бюджетных смет не установлено. Изменения к сметам составлены и утверждены Ульяновскстатом своевременно.

По данным бюджетного учета Ульяновскстата и данным раздела 2 «Расходы бюджета» Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127) на 01.01.2019 (далее – Отчет ф. 0503127), до Ульяновскстата доведены лимиты бюджетных обязательств на 2018 год по главе 157 «Федеральная служба государственной статистики» в размере 115 250 699,14 руб., расходы бюджета исполнены в размере 114 603 329,12 руб. или 99,44 % от доведенных лимитов, не исполнены назначения по лимитам бюджетных обязательств (далее - ЛБО) в размере 647 370,02 руб., том числе:

**по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы»** доведено ЛБО в размере 115 219 699,14 руб., расходы бюджета исполнены в размере 114 572 415,92 руб., не исполнены назначения по лимитам бюджетных обязательств (далее - ЛБО) в размере 647 283,22 руб., том числе:

**по целевой статье 03 0 00 00000 «Государственная программа Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» подпрограмме 03 4 00 00000 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» основному мероприятию 03 4 02**

00000 «Организация статистических обследований и переписей» направлению расходов 92020 «Подготовка, проведение и подведение итогов статистических обследований и переписей» виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» ЛБО доведено и исполнено 22 299,14 руб. или 100 % от доведенных лимитов;

**по целевой статье 15 0 00 00000 «Государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» подпрограмме 15 9 00 00000 «Официальная статистика», доведено ЛБО 114 630 200,00 руб., исполнено расходов бюджета 113 998 033,34 руб., не исполнено назначений по ЛБО 632 166,66 руб. из них:**

- по основному мероприятию 15 9 01 00000 «Обеспечение выполнения комплекса работ по реализации Федерального плана статистических работ» доведено ЛБО 107 015 000,00 руб., исполнено расходов бюджета 106 626 940,50 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 388 059,50 руб., из них:

по направлению расходов 90012 «Расходы на выплаты по оплате труда работников территориальных органов» доведено ЛБО 97 074 300,00 руб., исполнено расходов бюджета 96 925 349,89 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 148 950,11 руб., в том числе по видам расходов:

121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» доведено ЛБО 74 751 100,00 руб., исполнено 74 751 098,47 руб. или 100,00 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 1,53 руб.;

129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» доведено ЛБО 22 323 200,00 руб., исполнено 22 174 251,42 руб. или 99,3 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 148 948,58 руб. в связи с применением освобождения от начисления страховых взносов на доходы, не подлежащие налогообложению, а также в связи с применением регрессивной (понижающей) шкалы для начисления страховых взносов;

по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» доведено ЛБО 9 932 900,00 руб., исполнено расходов бюджета 9 695 124,44 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 237 775,56 руб., в том числе по видам расходов:

122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 195 500,00 руб., исполнено 195 459,10 руб. или 99,98 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 40,90 руб.;

242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» доведено ЛБО 2 254 600,00 руб., исполнено 2 115 008,84 руб. или 93,8 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 139 591,16 руб. в связи со снижением начальной максимальной цены контрактов по отдельным закупкам более чем на 25 % и необходимостью проведения повторных торгов, снижением расходов на услуги электросвязи;

244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 6 887 700,00 руб., исполнено 6 804 253,46 руб. или 98,79 % от доведенных лимитов, не исполнено

назначений по ЛБО 83 446,54 руб. в связи с экономией по результатам проведения аукционов на выполнение работ по текущему ремонту административного здания;

831 «Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда» ЛБО доведено и исполнено 22 000,00 руб. или 100,00 %;

851 «Уплата налога на имущество организаций и земельного налога» доведено ЛБО 532 200,00 руб., исполнено 531 973,25 руб. или 99,96 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 226,75 руб. - оплата налога на землю произведена согласно расчетов и деклараций;

852 «Уплата прочих налогов, сборов» доведено ЛБО 20 900,00 руб., исполнено 19 244,65 руб. или 92,1 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 1 655,35 руб. – оплата транспортного налога произведена согласно расчетов и деклараций;

853 «Уплата иных платежей» доведено ЛБО 20 000,00 руб., исполнено 7 185,14 руб. или 35,93 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 12 814,86 руб. – плата за негативное воздействие на окружающую среду за 4 квартал 2017 года не производилась в связи с изготовлением паспорта опасных отходов и снижением платы за негативное воздействие на окружающую среду;

по направлению расходов 93969 «Ежемесячные компенсационные выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями, и женщинам-военнослужащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 7 800,00 руб., исполнено 6 466,17 руб. или 82,9 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 1 333,83 руб. в связи со снижением количества компенсационных выплат по уходу за ребенком до 3 лет по сравнению с запланированной суммой;

- по основному мероприятию 15 9 02 00000 «Подготовка, проведение и подведение итогов всероссийских переписей населения (микрореперисей)» по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 316 400,00 руб., исполнено расходов бюджета 226 306,80 руб. или 71,5 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 90 093,20 руб. в связи с сокращением количества дней нахождения в командировке (отправка сотрудников в командировку по вопросам проведения пробной переписи населения проводилась согласно Организационного плана работ с территориальными органами Федеральной службы государственной статистики на 2018 год, утвержденного приказом Росстата от 07.03.2018 № 108, далее – Организационный план № 108) и снижением стоимости проезда и проживания;

- по основному мероприятию 15 9 03 00000 «Подготовка, проведение и подведение итогов всероссийских сельскохозяйственных переписей» доведено ЛБО 1 431 800,00 руб., исполнено расходов бюджета 1 396 117,83 руб. или 99,44 % от

доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 35 682,17 руб., из них:

по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 210 900,00 руб., исполнено расходов бюджета 175 948,60 руб. или 83,43 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 34 951,40 руб. в связи с сокращением количества дней нахождения в командировке (отправка сотрудников в командировку проводилась согласно Организационного плана № 108) и снижением стоимости проезда и проживания;

по направлению расходов 90020 «Подготовка, проведение и подведение итогов статистических обследований и переписей» виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 1 220 900,00 руб., исполнено расходов бюджета 1 220 169,23 руб. или 99,94 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 730,77 руб.;

- по основному мероприятию 15 9 05 00000 «Организация системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения» доведено ЛБО 3 337 900,00 руб., исполнено расходов бюджета 3 252 333,21 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 85 566,79 руб., из них:

по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 204 700,00 руб., исполнено расходов бюджета 171 708,50 руб. или 83,88 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 32 991,50 руб. в связи с сокращением количества дней нахождения в командировке (отправка сотрудников в командировку проводилась согласно Организационного плана № 108) и снижением стоимости проезда и проживания;

по направлению расходов 90020 «Подготовка, проведение и подведение итогов статистических обследований и переписей» доведено ЛБО 3 133 200,00 руб., исполнено расходов бюджета 3 080 624,71 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 52 575,29 руб., в том числе по видам расходов:

242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» доведено ЛБО 24 600,00 руб., исполнено расходов бюджета 24 573,27 руб. или 99,89 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 26,73 руб.

244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 3 108 600,00 руб., исполнено расходов бюджета 3 056 051,44 руб. или 98,31 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 52 548,56 руб.;

- по основному мероприятию 15 9 06 00000 «Организация и проведение выборочных обследований отдельных аспектов занятости населения и оплаты труда» доведено ЛБО 2 529 100,00 руб., исполнено расходов бюджета 2 496 335,00 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 32 765,00 руб., из них:

по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 40 500,00 руб. или 80,61 % от доведенных лимитов, исполнено расходов бюджета 32 645,00 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 7 855,00 руб. в связи со снижением стоимости проезда и проживания;

по направлению расходов 90020 «Подготовка, проведение и подведение итогов статистических обследований и переписей» виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 2 488 600,00 руб., исполнено расходов бюджета 2 463 690,00 руб. или 99,00 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 24 910,00 руб.;

**по целевой статье 23 0 00 00000 «Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)» подпрограмме 23 4 00 00000 «Информационное государство» основному мероприятию 23 4 01 00000 «Управление развитием информационного общества»** доведено ЛБО 567 200,00 руб., исполнено расходов бюджета 552 083,44 руб., не исполнено назначений по ЛБО 15 116,56 руб., из них:

по направлению расходов 90019 «Расходы на обеспечение функций государственных органов, в том числе территориальных органов» виду расходов 122 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда» доведено ЛБО 6 500,00 руб., исполнено расходов бюджета 1 397,00 руб. или 21,5 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 5 103,00 руб. – расходы произведены согласно плана проведения федерального статистического наблюдения по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей;

по направлению расходов 90020 «Подготовка, проведение и подведение итогов статистических обследований и переписей» доведено ЛБО 560 700,00 руб., исполнено расходов бюджета 550 686,44 руб., не исполнено назначений по ЛБО в размере 10 013,56 руб., в том числе по видам расходов:

242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» доведено ЛБО 7 500,00 руб., исполнено расходов бюджета 7 460,00 руб. или 99,47 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 40,00 руб.;

244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 553 200,00 руб., исполнено расходов бюджета 543 226,44 руб. или 98,2 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО в размере 9 973,56 руб.

**по разделу 07 «Образование» подразделу 05 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» целевой статье 15 0 00 00000 «Государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» подпрограмме 15 9 00 00000 «Официальная статистика» основному мероприятию 15 9 01 00000 «Обеспечение выполнения комплекса работ по реализации Федерального плана статистических работ»** направлению расходов 92040 «Государственный заказ на профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных служащих» виду расходов 244 «Прочая закупка



товаров, работ и услуг» доведено ЛБО 31 000,00 руб., исполнено расходов бюджета 30 913,20 руб. или 99,72 % от доведенных лимитов, не исполнено назначений по ЛБО 86,80 руб.

Показатели исполнения расходов бюджета, отраженные в Отчете ф. 0503127 за 2018 год соответствуют показателям Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (ф.0531786) № 036681260380 по состоянию на 01.01.2019.

### **3. Принятие и исполнение в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетных обязательств.**

По данным бюджетного учета Ульяновскстата и Отчета о бюджетных обязательствах на 01.01.2019 (ф. 0503128), в 2018 году утверждено (доведено) ЛБО в сумме 115 250 699,14 руб., Ульяновскстатом принято бюджетных обязательств в сумме 114 749 317,79 руб., не исполнено принятых бюджетных обязательств в сумме 145 988,67 руб., из них:

1,53 руб. по КБК 157/0113/15901 90012/121/211 (КОСГУ 211 «Заработная плата»);

129 745,15 руб. по КБК 157/0113/15901 90019/242 по государственному контракту на предоставление услуг общедоступной электросвязи от 04.05.2018 № 53/258, заключенному с Ульяновским филиалом ПАО «Ростелеком» (КОСГУ 221 «Услуги связи»);

16 241,99 руб. по КБК 157/0113/15901 90019/244, в том числе:

6 478,00 руб. по государственным контрактам на предоставление электрической энергии, заключенным с ПАО «Ульяновскэнерго» от 29.01.2018 №№ 410310ЭБ/14 – 3 093,73 руб., 206099ЭБ/15 – 1 054,86 руб., 556093ЭБ/13 – 2 329,41 руб. (КОСГУ 223 «Коммунальные услуги»);

1 733,99 руб. по государственному контракту на холодное водоснабжение, водоотведение и сброс загрязняющих веществ в систему канализации от 24.12.2018 № 473/161, заключенному с МУП «Ульяновскводоканал» (КОСГУ 223 «Коммунальные услуги»);

4 030,00 руб. по государственному контракту на оказание услуг фельдъегерской связи от 27.02.2018 № 22/195, заключенному с Отделом ГФС России в г.Ульяновске (КОСГУ 221 «Услуги связи»);

4 000,00 руб. по договору гражданско-правового характера на выполнение работ по статистическому обследованию на выплату страховой части трудовой пенсии (КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги»).

Неисполнение принятых обязательств связано с сокращением расходов (экономией) по коммунальным услугам и услугам связи, а также в связи со сроком уплаты страховых взносов до 15.01.2019.

В 2018 году Ульяновскстатом исполнены денежные обязательства в сумме 114 603 329,12 руб., не исполнено принятых денежных обязательств по КБК 157/0113/15901 90019/244 в сумме 4 000,00 руб. (КОСГУ 226) - задолженность по платежам в бюджеты по счету 303.10 «Расчеты по страховым взносам на

обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии».

#### **4. Обеспечение результативности, целевого характера исполнения предусмотренных бюджетных ассигнований.**

Выборочной проверкой соблюдения принципа результативности и целевого характера исполнения предусмотренных бюджетных ассигнований, в том числе правильности отнесения затрат на подразделы, целевые статьи, виды расходов, коды классификации операций сектора государственного управления, в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н (с учетом изменений) нарушений не установлено.

#### **5. Ведение бюджетного учета.**

Правила организации и ведения бюджетного учета определены Учетной политикой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области на 2018 год, утвержденной приказом Ульяновскстата от 27.12.2017 № 103 (далее – Учетная политика).

Бюджетный учет ведется структурным подразделением – финансово-экономическим отделом, возглавляемым начальником финансово-экономического отдела – главным бухгалтером.

Выборочной проверкой банковских и кассовых операций нарушений не установлено. Банковские и кассовые операции подтверждены соответствующими оправдательными документами и отражены в Журнале операций по счету «Касса» и в Журнале операций с безналичными денежными средствами № 2. За проверяемый период остатки денежных средств по журналам операций на начало и конец месяца соответствуют данным Кассовой книги и банковским выпискам по счетам, а также соответствуют записям Главной книги.

Порядок расчетов с подотчетными лицами установлен разделом 3.3. Учетной политики. Выборочной проверкой соблюдения расчетов с подотчетными лицами нарушений не установлено. Денежные средства под отчет на хозяйственно-операционные расходы выдавались лицам, включенным в перечень сотрудников Ульяновскстата, имеющих право получать денежные средства. Документы, подтверждающие использование средств имеются в наличии, установленные нормы возмещения командировочных расходов соблюдены.

Приказом Ульяновскстата от 27.12.2017 № 105 «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств на 2018 год» установлен лимит остатка наличных денег в кассе 33 321,00 руб.

Во время ревизии по состоянию на 09.12.2019 произведено снятие остатков наличных денежных средств и денежных документов, находящихся в кассе Ульяновскстата, расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено. С материально-ответственным лицом заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 10.02.2011 № 1.

Согласно данным отчета «О расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации» на 01.01.2019 (форма 14 ф. 0503074, далее – Отчет форма 14):

утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода 242 ед., в том числе: государственных гражданских служащих – 173 ед.; работников, замещающих должности, не являющихся должностями государственной гражданской службы – 23 ед., работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда – 46 ед.;

фактически замещено должностей на конец отчетного периода 225 ед., в том числе: государственных гражданских служащих – 164 ед.; работников, замещающих должности, не являющихся должностями государственной гражданской службы – 23 ед., работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда – 38 ед.;

среднесписочная численность работников за отчетный период составила 220 ед., в том числе: государственных гражданских служащих – 161 ед.; работников, замещающих должности, не являющихся должностями государственной гражданской службы – 23 ед., работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда – 36 ед.

Предельная штатная численность работников Ульяновскстата доведена Ростатом в количестве 248 ед., в том числе:

- 202 ед. численность федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы (приказы от 13.06.2017 № 398 (действует до 31.01.2018), от 26.10.2017 № 704 (действует с 01.02.2018), от 19.04.2018, от 10.09.2018 «Об утверждении предельной численности федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, территориальных органов Федеральной службы государственной статистики»);

- 46 ед. численность работников, переведенных на новую систему оплаты труда (информационное письмо Росстата от 27.12.2017 № 14-14-3/6111-ТО «О лимитах бюджетных обязательств на 2018 год»).

Структура Ульяновскстата утверждена руководителем Ульяновскстата и согласована руководителем Ростата в соответствии с приказами Росстата от 03.08.2016 № 383 «Об организационно-штатной работе в территориальных органах Федеральной службы государственной статистики» и от 13.02.2018 № 67 «Об утверждении Методических рекомендаций по организационно-штатной работе в территориальных органах Федеральной службы государственной статистики».

Структура Ульяновскстата включает: руководство, 10 отделов, производственный и обслуживающий персонал. Численность отдела сводных статистических работ включает специалистов в: г. Димитровград, г. Инза, р.п. Старая Кулатка, р.п. Кузоватово, р.п. Павловка, р.п. Радищево, р.п. Сурское, р.п. Тереньга, с. Большое Нагаткино.

Штатные расписания федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной

государственной гражданской службы утверждены приказами Ульяновскстата от 09.01.2018 № 1, от 29.01.2018 № 8, от 20.04.2018 № 26, от 23.04.2018 № 27, от 21.09.2018 № 69 «Об утверждении штатного расписания государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ульяновскстата на 2018 год».

Штатные расписания производственного персонала и персонала по охране и обслуживанию зданий утверждены приказами Ульяновскстата от 09.01.2018 № 2, от 16.04.2018 № 23 «Об утверждении штатного расписания производственного персонала и персонала по охране и обслуживанию здания на 2018 год».

Штатные расписания утверждены в соответствии с утвержденной структурой и предельной штатной численностью. В проверяемом периоде фактическая численность не превышала установленную предельную численность.

По данным бюджетного учета, Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета на 01.01.2019 (ф. 0503127) и Отчета форма 14, расходы на заработную плату работников государственного органа утверждены (предусмотрены) на год и фактически начислены за отчетный период в сумме 74 751,00 тыс. руб., в том числе:

- заработная плата лиц, замещающих должности государственной гражданской службы составила в сумме 63 012,00 тыс. руб.;
- заработная плата лиц, замещающих должности, не являющихся должностями государственной гражданской службы составила в сумме 3 502,00 тыс. руб.;
- заработная плата работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда составила в сумме 8 237, 00 тыс. руб.

Денежное содержание федеральным государственным гражданским служащим Ульяновскстата установлено в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

Оплата труда работников Ульяновскстата, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы установлена в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 176 «Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы».

Классные чины работникам, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы присвоены в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим».

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу сотрудников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти граждане имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет установлена в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ и Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации».

Приказом Ульяновскстата от 09.01.2018 № 2/к «Об установлении окладов» в соответствии с приказом Росстата от 18.12.2017 № 841 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 12.12.2017 № 594 и постановления Правительства Российской Федерации от 02.12.2017 № 1456» с 01.01.2018 оклады месячного денежного содержания государственных гражданских служащих и должностные оклады работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы установлены с учетом повышения в 1,04 раза.

Приказом Ульяновскстата от 09.01.2018 № 5/к «Об установлении окладов и повышающих коэффициентов» в соответствии с приказом Росстата от 28.02.2017 № 141 «Об утверждении Условий оплаты труда работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы государственной статистики» и штатным расписанием, утвержденным приказом Ульяновскстата от 09.01.2018 № 2 «Об утверждении штатного расписания работников производственного персонала и персонала по охране и обслуживанию зданий» с 01.01.2018 установлены должностные оклады и повышающие коэффициенты.

Премирование гражданских служащих Ульяновскстата производится за выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, в соответствии с Положением о премировании, установлении надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, оказании материальной помощи и иных выплат федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы государственной статистики, утвержденным приказом Росстата от 14.11.2013 № 445.

Премирование работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы производится в соответствии с Положением о премировании, установлении надбавки к

должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, оказании материальной помощи и иных выплатах работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы государственной статистики, утвержденным приказом Росстата от 07.02.2014 № 69.

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы сотрудникам Ульяновскстата установлено следующее.

**В нарушение** требований абзаца второго статьи 70 БК РФ Ульяновскстатом произведены расходы по начислению и выплате выходного пособия при увольнении в размере, превышающем двухнедельный средний заработок, установленный частью 3 статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), на 2 521,92 руб.

Так, на основании приказа Ульяновскстата от 28.06.2018 № 87/к «О выплате выходного пособия» (далее – приказ от 28.06.2018 № 87/к) в соответствии с частью 3 статьи 178 ТК РФ старшему инспектору-делопроизводителю отдела информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов Л.Я. Кузнецовой при увольнении в связи с отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора следовало начислить и выплатить выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка (далее – выходное пособие).

Приказом Ульяновскстата от 28.06.2018 № 86/к «Об увольнении Кузнецовой Л.Я.» Л.Я. Кузнецова уволена 29.06.2018.

Расчет среднедневного заработка к документу Увольнение № 86/к от 29.06.2018 Л.Я. Кузнецовой произведен за период с 01.06.2017 по 31.05.2018 в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922, и составил 630,48 руб.

Согласно Решению Верховного Суда Российской Федерации от 25.05.2006 № ГКПИ06-366 исчисление среднего заработка для оплаты отпусков, предоставляемых в календарных днях, и выплаты компенсации за такой неиспользованный отпуск осуществляется с использованием календарных дней, а во всех иных случаях, предусмотренных ТК РФ, - с учетом рабочих дней в периоде, подлежащем оплате. Количество дней, подлежащих оплате, составило 10 рабочих дней. Сумма двухнедельного среднего заработка составила 6 304,80 руб. (630,48 x 10).

По данным бухгалтерского учета (расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) за июнь 2018 года, карточка – справка № 760 за 2018 год, журнал операций № 6 Свод расчетных ведомостей по заработной плате и стипендиям за июнь 2018 года (ф. 0504405) Л.Я. Кузнецовой за июнь 2018 года начислено выходное пособие в сумме 8 826,72 руб. из расчета 14 календарных дней (630,48 x 14). Заработная плата за июнь 2018 года выплачена Л.Я. Кузнецовой в полном объеме путем перечисления на лицевой счет в банке платежными поручениями от 22.06.2018 № 378345 и от 03.07.2018 № 441584 (КБК 15701131590190012121).

По письменному объяснению начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера от 02.12.2019, при расчете выходного пособия Кузнецовой Л.Я. за июнь 2018 года в результате ошибки сумма среднего дневного заработка была умножена на 14 календарных дней. Начислить выходное пособие нужно было исходя из расчета 10 рабочих дней.

Таким образом, за счет средств федерального бюджета излишне начислено и выплачено выходное пособие Л.Я. Кузнецовой в сумме 2 521,92 руб. (8 826,72 руб. – 6 304,80 руб.).

В период проверки Л.Я. Кузнецовой излишне полученные денежные средства выходного пособия в сумме 2 521,92 руб. зачислены в доход федерального бюджета по чеку-ордеру Ульяновского отделения 8588/36 ПАО Сбербанк от 13.12.2019 (КБК 157113029910160001300).

Сроки выплаты заработной платы установлены Учетной политикой (раздел 3.4): за первую половину месяца - 22 числа текущего месяца, за вторую половину месяца - 7 числа. Выборочной проверкой своевременности выплаты заработной платы нарушений не установлено.

По данным бюджетного учета по состоянию на 01.01.2018 и на 01.01.2019 задолженность по оплате труда не значится.

**В нарушение** требований пункта 1 статьи 264.1 БК РФ, пунктов 2, 6 части 2, части 4 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон № 402-ФЗ), абзацев 3, 8, 9 пункта 25 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (далее – Стандарт «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»), приложения № 1 и пункта 2 приложения № 5 к приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина России № 52н), пункта 3 «а» Учетной политики к бухгалтерскому учету приняты первичные учетные документы, не соответствующие унифицированной форме, установленной приказом Минфина России № 52н:

- Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (код формы 0504425) заменена произвольными формами «Расчет среднего заработка» и «Расчет денежного содержания», в которых отсутствуют обязательные реквизиты, предусмотренные формой 0504425: дата составления, структурное подразделение, наименование должности лица, совершившего операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события и подписи лиц, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для

идентификации этих лиц раздела 1 «Заработок по месяцам»; отсутствуют раздел 2 «Начислено» и раздел 3 «Удержано из заработка», сумма к выплате по платежной ведомости (расходному ордеру), корреспонденция счетов, подпись проверяющего руководителя группы учета. Например, Расчеты денежного содержания к командировке № 1 от 12.01.2018, к отпускам госслужащих № 1 от 11.01.2018, № 7 от 12.02.2018, № 14 от 01.03.2018, от 19.03.2018, № 30 от 09.04.2018, № 201 от 18.06.2018, № 250 от 09.07.2018, № 407 от 21.09.2018; Расчеты среднедневного заработка к документам № 27/к от 16.03.2018, № 62/к от 29.05.2018; Расчет среднедневного заработка к документу Увольнение № 86/к от 29.06.2018.

По письменному объяснению начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера от 09.12.2019, Записка-расчет по форме 0504425 по государственным служащим в программе 1С «Зарплата, кадры» формируется некорректно. Ульяновскстат доработать программу собственными силами и заключить государственный контракт на сопровождение программы не имеет возможности в связи с отсутствием данного мероприятия в плане информатизации, а также в связи с централизованным сопровождением программы.

В 2018 году Ульяновскстатом на основании пункта 42 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) заключено 826 контрактов (договоров) с физическими лицами на выполнение работ:

связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении федерального статистического наблюдения, согласно Федеральному плану статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р - 823 контракта;

независимых экспертов 3 контракта.

Численность лиц, привлекаемых на договорной основе на выполнение работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении федерального статистического наблюдения, выплата вознаграждения привлекаемым лицам осуществлялась на основании приказов Федеральной службы государственной статистики об организации работы лиц и об определении условий выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на договорной основе на 2018 год.

Информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, размещена на официальном сайте Ульяновскстата в соответствии с Порядком размещения информации о контрактах, заключенных с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении на территории Российской Федерации федерального статистического наблюдения, в соответствии с законодательством Российской Федерации об официальном статистическом учете, на сайте Росстата и сайтах территориальных органов Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным приказом Росстата от 03.08.2015 № 352, и соответствует данным бюджетного учета (оборотной-сальдовая ведомость по счетам 302.26 «Расчеты по прочим работам,



услугам», 303.06 «Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», 303.07 «Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС», 303.10 «Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии» за 2018 год):

- количество заключенных контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении федерального статистического наблюдения по 17 категориям привлекаемых физических лиц – 823;

- общая стоимость заключенных контрактов с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении федерального статистического наблюдения по каждой категории привлекаемых работников – 8 374 089,32 руб., в том числе:

- суммы вознаграждений физическим лицам – исполнителям по заключенным контрактам в размере 6 578 232,00 руб.;

- суммы страховых взносов в размере 1 795 857,36 руб.

Сумма возмещения издержек на оплату проезда составила 171 783,00 руб.

Проверкой полноты и своевременности отражения принятых бюджетных обязательств по контрактам (договорам) гражданско-правового характера по счету 502.11 «Принятые обязательства на текущий финансовый год» за 1 квартал 2018 года нарушений не установлено.

Кроме того, Ульяновскстатом в 2018 году заключено 3 контракта с физическими лицами на оказание услуг независимой экспертизы при аттестации работников на сумму 1 171,16 руб., из них:

- 920,00 руб. - суммы вознаграждений физическим лицам – исполнителям по заключенным контрактам;

- 251,16 руб. - суммы страховых взносов.

Достоверность данных, отраженных в первичных учетных документах проверена выборочно по 4 государственным контрактам на выполнение работ по текущему ремонту административного здания Ульяновскстата и на оказание услуг по осуществлению строительного контроля, нарушений не установлено.

1. Государственный контракт на текущий ремонт санузлов в административном здании от 12.11.2018 № 0368100000118000049-0023421-02 (далее – ГК № 0368100000118000049-0023421-02) заключен между Ульяновскстатом и ООО «Богатырь».

Предметом настоящего контракта являются работы по текущему ремонту санузлов в административном здании, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, в соответствии с условиями настоящего контракта, локальной сметой и техническим заданием. Виды работ, производимые ООО «Богатырь», устанавливаются в локальной смете, являющейся неотъемлемой частью контракта и Приложением № 2 к контракту.

Цена ГК № 0368100000118000049-0023421-02 с учетом дополнительного соглашения от 27.12.2018 составляет 389 472,00 руб., НДС не предусмотрен.

Срок выполнения работ с 02.11.2018 по 10.12.2018.

В соответствии с пунктом 3.1.1 ГК № 0368100000118000049-0023421-02 ООО «Богатырь» обязан выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему и сдать работу Ульяновскстату в установленный срок.

Выполненные работы приняты по актам выполненных работ (ф. № КС-2) от 11.12.2018 № 1 на сумму 268 107,00 руб., от 18.12.2018 № 3 на сумму 121 365,00 руб. и оплачены Ульяновскстатом в общей сумме 389 472,00 руб. платежными поручениями от 27.12.2018 № 780467 в сумме 268 107,00 руб., от 28.12.2018 № 792794 в сумме 121 365,00 руб.

По поводу несвоевременного выполнения работ Ульяновскстатом велась претензионная работа (письма «О направлении претензии» от 13.12.2018 № НС-75-08/1505-ДР, от 21.12.2018 № НС-75-08/1546-ДР). ООО «Богатырь» денежные средства в сумме 239,49 руб. перечислены на счет Ульяновскстата платежным поручением от 22.01.2019 № 4 с указанием назначения платежа: денежные взыскания (штраф) за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд РФ по ГК № 0368100000118000049-0023421-02.

В период проверки 21.11.2019 проведен выборочный контрольный замер выполненных в 2018 году работ по текущему ремонту санузлов в административном здании, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32 в соответствии с ГК № 0368100000118000049-0023421-02. Составлен Акт контрольного замера от 21.11.2019 № 1, согласно которому завышений объемов и стоимости выполненных работ, несоответствия объекта отчетной документации не установлено.

2. Государственный контракт на текущий ремонт помещений в административном здании от 12.11.2018 № 0368100000118000050-0023421-02 (далее – ГК № 0368100000118000050-0023421-02) заключен между Ульяновскстатом и ООО «Богатырь».

Предметом настоящего контракта являются работы по текущему ремонту помещений административного здания, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, в соответствии с условиями настоящего контракта, локальными сметами и техническим заданием. Виды работ, производимые ООО «Богатырь», устанавливаются в локальной смете, являющейся неотъемлемой частью контракта и Приложениями № 2, 3, 4 к контракту.

Цена ГК № 0368100000118000050-0023421-02 с учетом дополнительного соглашения от 27.12.2018 составляет 269 969,19 руб., НДС не предусмотрен.

Срок выполнения работ с 02.11.2018 по 10.12.2018.

В соответствии с пунктом 3.1.1 ГК № 0368100000118000050-0023421-02 ООО «Богатырь» обязан выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему и сдать работу Ульяновскстат в установленный срок.

Выполненные работы приняты по актам выполненных работ (ф. № КС-2) от 11.12.2018 № 1 на сумму 104 209,99 руб., № 5 на сумму 101 289,44 руб., № 3 на сумму 64 469,76 руб. и оплачены Ульяновскстат в общей сумме 269 969,19 руб. платежными поручениями от 27.12.2018 № 780463 в сумме 104 209,99 руб., № 780466 в сумме 101 289,44 руб., № 780465 в сумме 64 469,76 руб.

В период проверки 21.11.2019 проведен выборочный контрольный замер выполненных в 2018 году работ по текущему ремонту помещений административного здания, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32 в соответствии с ГК № 0368100000118000050-0023421-02. Составлен Акт контрольного замера от 21.11.2019 № 2, согласно которому завышений объемов и стоимости выполненных работ, несоответствия объекта отчетной документации не установлено.

3. На оказание услуг по осуществлению строительного контроля при выполнении работ по текущему ремонту санузлов и текущему ремонту помещений в административном здании между Ульяновскстатом и ООО «Симстройинвест» заключен контракт от 09.11.2018 № 1188 (далее – контракт № 1188).

Предметом контракта № 1188 являются услуги по осуществлению строительного контроля при выполнении ООО «Богатырь» работ по ГК № 0368100000118000049-0023421-02 текущему ремонту санузлов и ГК № 0368100000118000050-0023421-02 текущему ремонту помещений (каб. № 414, 418, 419) в административном здании, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, в соответствии с условиями настоящего контракта, техническим заданием (Приложение № 2 к контракту).

Цена контракта № 1188 составляет 35 791,21 руб., в том числе НДС 18% - 5 459,68 руб.

Срок оказания услуг: с момента подписания настоящего контракта и по 17.12.2018.

Оказанные услуги приняты по акту от 27.12.2018 № 00000145 на сумму 35 791,21 руб. и оплачены Ульяновскстатом в общей сумме 35 791,21 руб. платежным поручением от 29.12.2018 № 812335.

4. Государственный контракт на текущий ремонт помещений в административном здании от 06.12.2018 № 0368100000118000052-0023421-01 (далее – ГК № 0368100000118000052-0023421-01) заключен между Ульяновскстатом и Индивидуальным предпринимателем Якубовичем Станиславом Сергеевичем (далее – ИП Якубович).

Предметом настоящего контракта являются работы по текущему ремонту помещений административного здания (кабинеты № 214, № 413), расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, в соответствии с условиями настоящего контракта, локальными сметами и техническим заданием. Виды работ, производимые ИП Якубович, устанавливаются в техническом задании и локальных сметах, являющиеся неотъемлемой частью контракта и Приложениями № 1, 2, 3 к контракту.

Цена ГК № 0368100000118000052-0023421-01 составляет 201 081,89 руб., в том числе НДС 18% 30 673,51 руб.

Срок выполнения работ с 07.12.2018 по 24.12.2018.

В соответствии с пунктом 3.1.1 ГК № 0368100000118000052-0023421-01 ИП Якубович обязан выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему и сдать работу Ульяновскстат в установленный срок.

Выполненные работы приняты по актам выполненных работ (ф. № КС-2) от 24.12.2018 № 2 на сумму 118 657,45 руб., № 2 на сумму 82 424,44 руб. и оплачены Ульяновскстатом в общей сумме 201 081,89 руб. руб. платежными поручениями от 29.12.2018 № 812321 в сумме 118 657,45 руб., № 812320 в сумме 82 424,44 руб.

В период проверки 21.11.2019 проведен выборочный контрольный замер выполненных в 2018 году работ по текущему ремонту помещений административного здания (кабинеты № 214, № 413), расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32 в соответствии с ГК № 0368100000118000052-0023421-01. Составлен Акт контрольного замера от 21.11.2019 б/н, согласно которому завышений объемов и стоимости выполненных работ, несоответствия объекта отчетной документации не установлено.

Проверкой отражения в бухгалтерском учете поступления, движения и выбытия нефинансовых активов, обеспечения их сохранности установлено следующее.

По данным Сведений о движении нефинансовых активов (ф. 0503168) по состоянию на 01.01.2019, на балансе Ульяновскстата числится:

по балансовому счету 101.00 «Основные средства» на 01.01.2018 числятся объекты основных средств на сумму 95 317 009,26 руб., поступило в 2018 году основных средств - 2 509 781,88 руб., выбыло – 4 650 139,08 руб., на 01.01.2019 числится основных средств на сумму 93 176 652,06 руб., в том числе:

- «Нежилые помещения (здания и сооружения)» по состоянию на 01.01.2018 на сумму 33 745 198,87 руб., поступило в 2018 году на сумму 37 958,00 руб. (получено безвозмездно здание гаража), по состоянию на 01.01.2019 числятся на сумму 33 783 156,87 руб.;

- «Машины и оборудование» по состоянию на 01.01.2018 на сумму 53 293 606,77 руб., поступило в 2018 году на сумму 1 292 644,49 руб., выбыло на сумму 4 203 475,77 руб., по состоянию на 01.01.2019 числятся на сумму 50 382 775,49 руб.;

- «Транспортные средства» по состоянию на 01.01.2018 и на 01.01.2019 числятся на сумму 3 617 260,00 руб.;

- «Инвентарь производственный и хозяйственный» по состоянию на 01.01.2018 на сумму 4 660 943,62 руб., поступило в 2018 году на сумму 1 179 179,39 руб., выбыло на сумму 446 663,31 руб., по состоянию на 01.01.2019 числится на сумму 5 393 459,70 руб.

по балансовому счету 103.11 «Земля - недвижимое имущество учреждения» по состоянию на 01.01.2018 и на 01.01.2019 числятся произведенные активы - земельные участки, находящиеся в постоянном (бессрочном) пользовании общей кадастровой стоимостью 7 342 312,00 руб.;

по балансовому счету 105.00 «Материальные запасы» по состоянию на 01.01.2018 числится материальных запасов на сумму 3 596 575,97 руб., поступило в 2018 году - 2 631 210,11 руб., выбыло – 4 192 304,41 руб., на 01.01.2019 числится материальных запасов на сумму 2 035 481,67 руб.;

Аналитический учет основных средств ведется в инвентарных карточках учета нефинансовых активов (ф.0504031) и в оборотных ведомостях в разрезе материально ответственных лиц.

Проверкой списания (выбытия) с баланса объектов нефинансовых активов установлено, что в 2018 году по ветхости и износу списаны объекты основных средств (движимое имущество) на общую сумму 2 336 295,20 руб. стоимостью до 500 000 руб. за единицу, в том числе: по счету 101.34 «Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения» на сумму 2 296 781,89 руб., по счету 101.36 «Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество учреждения» на сумму 39 513,31 руб.

Порядок списания объектов основных средств определен Методическими указаниями о порядке списания, реализации и безвозмездной передачи основных средств, нематериальных активов и материальных запасов в территориальных органах и центральном аппарате Федеральной службы государственной статистики, утвержденными руководителем Росстата 14.11.2013 (далее – Методические указания).

В соответствии с подпунктом «б» пункта 1 раздела II Методических указаний, с балансов территориальных органов Росстата может быть списано движимое и недвижимое имущество, относящееся к основным средствам по завершению мероприятий (разборки, демонтажа, уничтожения, утилизации и т.п.), предусмотренных при принятии решения о списании объекта основных средств по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе: по основанию морального и физического износа, целесообразности дальнейшего использования объекта основных средств, его непригодности, невозможности или неэффективности восстановления.

Решение о списании движимого имущества, относящегося к объектам основных средств, первоначальной стоимостью до 500 000,00 руб. по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 раздела II Методических указаний принимается территориальными органами Росстата самостоятельно.

В проверяемом периоде выбытие недвижимого имущества не производилось.

По данным бюджетного учета Ульяновскстата (оборотно-сальдовая ведомость по счету 101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения» за 2018 год, инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф.0504031) от 01.01.2019 № 0001, оборотно-сальдовая ведомость по счету 104.12 «Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения» за 2018 год, ведомости начисленной амортизации основных средств от 31.01.2018 № 000000001 и от 31.12.2018 № 00000012), по состоянию на 01.01.2019 на балансовом счете 1.101.12 «Нежилые помещения – недвижимое имущество учреждения» числятся объект недвижимого имущества - помещения в

административном здании с инвентарным номером 1011200012 балансовой стоимостью 5 756 180,16 руб., с начисленной суммой амортизации 2 521 369,00 руб.

К проверке представлена выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 18.09.2017 Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области на здание, расположенное по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 93 (площадь объекта – 6 849,7 кв. м., кадастровый номер объекта: 73:23:011428:29, дата присвоения кадастрового номера – 15.11.2011), согласно которой правообладателем указанного недвижимого имущества является – Российская Федерация (вид, номер и дата государственной регистрации права – общая долевая собственность, 73:23:011428:29-73/002/2017-1 от 18.09.2017, доля в праве 148/1000), записи о праве оперативного управления отсутствуют.

По письменному объяснению начальника финансово-экономического отдела - главного бухгалтера от 02.12.2019, по данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2019 на балансе Ульяновскстата числились помещения в Административном здании мэрии города Димитровграда, расположенные по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 93, в котором расположен Отдел сводных статистических работ в г. Димитровграде Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области. Административное здание мэрии Димитровграда было построено в 1975 году методом долевого участия с привлечением денежных средств из федерального и городского бюджета. 31.03.2000 федеральное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за государственным учреждением – Димитровградским межрайонным отделом государственной статистики, было включено в реестр федеральной собственности (свидетельство от 31.03.2000, реестр № 07300373). Несмотря на то, что указанные помещения являются федеральной собственностью, комитет по управлению имуществом г. Димитровграда в 2003 году без наличия на то правовых оснований зарегистрировал право муниципальной собственности г. Димитровграда на площади, занимаемые федеральным органом исполнительной власти. Ульяновскстат обращалось в ТУ Росимущества в Ульяновской области для восстановления права федеральной собственности, получив отказ самостоятельно обратился с исковым заявлением в Арбитражный суд Ульяновской области. Определением Арбитражного суда Ульяновской области от 06.02.2009 по делу № А72-5314/08-18/167 путем мирного соглашения административное здание, расположенное по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 93 стало находиться в режиме общей долевой собственности, участниками которой являются Российская Федерация и муниципальное образование «город Димитровград». 23.09.2009 Управлением Федеральной регистрационной службы по Ульяновской области было выдано свидетельство о государственной регистрации права 73-АТ № 960810. На площадях РФ в то время находились помещения Ульяновскстата, Следственного управления Ульяновской области, прокуратуры Ульяновской области. Чтобы оформить каждой структуре право оперативного управления необходимо было одновременно

представить в регистрационный орган технические планы на эти площади. Ульяновскстат и Следственное управление тех.планы изготовили, прокуратура Ульяновской области и мэрия города Дмитровграда – нет. Ульяновскстат неоднократно обращался для решения вопроса к руководству мэрии Дмитровграда, прокуратуры Ульяновской области, в Арбитражный суд Ульяновской области, Росстат, МТУ Росимущества Республики Татарстан и Ульяновской области. Со стороны Ульяновскстата делается все возможное для оформления помещений объекта недвижимости, расположенных по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Хмельницкого, д. 93, в оперативное управление. Данное помещение ввиду отсутствия правоустанавливающих документов 27.06.2019 было переведено с балансового счета 101 «Основные средства» на забалансовый счет 01 «Имущество, полученное в пользование».

По данным бюджетного учета Ульяновскстата (оборотно-сальдовая ведомость по счету 101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения» за 2018 год, инвентарная карточка учета нефинансовых активов от 01.01.2019 № 0010, оборотно-сальдовая ведомость по счету 104.12 «Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения» за 2018 год), по состоянию на 01.01.2019 на балансовом счете 1.101.12 «Нежилые помещения – недвижимое имущество учреждения» числится имущество – склад металлический с инвентарным номером 1011200011 балансовой стоимостью 13 800,98 руб., и начисленной суммой амортизации по состоянию на 01.01.2019 в сумме 13 800,98 руб.

По данным инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ф. 0504031) от 01.01.2019 № 0010 склад металлический расположен по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д.1/32 (во дворе), инвентарный номер объекта 1011200011. Склад металлический принят к учету 01.10.1987, числится в подотчете у материально-ответственного лица - заведующего хозяйством административного отдела С.И. Егорова. В разделе 5 «Краткая индивидуальная характеристика объекта» инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ф. 0504031) от 01.01.2019 № 0010 указаны следующие сведения: крыша односкатная, сварной цельнометаллический лист 2,5 мм, фундамент отсутствует (стоит на плитах перекрытиях (пустотках).

В период ревизии 03.12.2019 в присутствии представителей Ульяновскстата проведен осмотр склада металлического, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д.1/32, по результатам которого установлено, что склад расположен во дворе административного здания Ульяновскстат. Наружные размеры склада 4,37х6,58 м; высота склада с одной стороны 2,65 м, с другой – 2,38 м. Ворота распашные размером 2х2 м. Склад собран из сварных металлических листов и уголков. Кровля склада односкатная. Склад стоит на железобетонных пустотных плитах перекрытия, фундамент отсутствует. Склад не является капитальным строением, он не имеет фундамента и его конструкцию можно перемещать без ущерба назначению и без изменения его основных характеристик. Склад не обшит, не утеплен, не покрашен. Пол внутри склада выполнен из деревянного настила без покраски. Состояние склада ветхое, имеются сквозные щели. Склад используется

для хранения списанных основных средств до момента их утилизации, а так же для хозяйственных целей.

Правоустанавливающие документы, подтверждающие регистрацию права оперативного управления за Ульяновскстатом на склад металлический, к проверке не представлены.

По письменному объяснению начальника финансово-экономического отдела - главного бухгалтера от 03.12.2019 по данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2019 на балансе Ульяновскстата числится объект основных средств «Склад металлический», расположенный во дворе административного здания по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 1/32, инвентарный номер 1011200011, балансовая стоимость 13 800,98 руб. Объект числится на балансе Ульяновскстата с 1 октября 1987 года. Технический паспорт и правоустанавливающие документы отсутствуют. Используется для хранения основных средств до момента их утилизации, а также для хозяйственных целей. 27.06.2019 объект основных средств переведен на забалансовый счет 01 «Имущество, полученное в пользование».

Проверкой расчетов по централизованному снабжению установлено, что по данным справки по консолидируемым расчетам по состоянию на 01.01.2019 (форма 0503125) за 2018 год Ульяновскстатом по извещениям от Федеральной службы государственной статистики получено нефинансовых активов (материальные запасы) на общую сумму 1 432 856,92 руб.

Порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств определены Учетной политикой Ульяновскстата.

В период ревизии на основании приказа Ульяновскстата от 03.12.2019 № 77 «О проведении инвентаризации» проведена выборочная инвентаризация основных средств по состоянию на 03.12.2019, по результатам которой расхождений фактического наличия с данными бюджетного учета не установлено.

Проверкой расчетной дисциплины установлено следующее.

По данным Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) по состоянию на 01.01.2019:

По состоянию на 01.01.2018 дебиторская задолженность за счет средств федерального бюджета составила в общей сумме 273 965,23 руб., в том числе:

- 264 122,95 руб. – по счету 1.205.33 «Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)» числится задолженность за оказанные услуги по предоставлению статистической информации;

- 8 842,66 руб. – авансовые платежи по расчетам за услуги связи, в том числе: 1 310,50 руб. – ПАО «Мегафон»; 7 532,16 руб. – ПАО «Ростелеком» по счету 1.206.21 «Расчеты по авансам по услугам связи». По данным бюджетного учета задолженность в сумме 8 842,66 руб. перечислена Ульяновскстату на лицевой счет администратора дохода № 04681260380 по коду дохода 15711302991016000130 (платежное поручение от 26.04.2018 № 155437 и уведомление об уточнении вида и



принадлежности платежа от 28.04.2018 № 5 на сумму 7 532,16 руб.; платежное поручение от 05.06.2018 № 456116 на сумму 1 310,50 руб.).

- 991,00 руб. – по расчетам с подотчетными лицами (государственные знаки почтовой оплаты) по счету 1.208.21 Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи»;

- 8,62 руб. – по расчетам по платежам в бюджеты по счету 1.303.00 «Расчеты по платежам в бюджеты».

Кредиторская задолженность за счет средств федерального бюджета на 01.01.2018 составила в общей сумме 287,06 руб., в том числе:

- 287,00 руб. – по счету 1.205.33 «Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)» числится задолженность по расчетам с ООО «Партнер НКТ» за информационные услуги (переплата по договору от 29.06.2016 № 11/56).

- 0,06 руб. – по расчетам по платежам в бюджеты по счету 1.303.00 «Расчеты по платежам в бюджеты».

По состоянию на 01.01.2019 дебиторская задолженность за счет средств федерального бюджета составила в общей сумме 119 679,18 руб., в том числе:

- 102 621,25 руб. – задолженность за оказанные услуги по предоставлению статистической информации (счет 1.205.33 «Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)»);

- 239,49 руб. – пени за нарушение сроков исполнения контракта ООО «Богатырь» (претензия от 21.12.2018) по счету 1.209.41 «Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)». Платежным поручением от 22.01.2019 № 4 пени в сумме 239,49 руб. перечислены ООО «Богатырь» на лицевой счет администратора дохода № 04681260380 по коду дохода 15711633010016000140;

- 14 155,72 руб. – авансовые платежи по расчетам за услуги связи, в том числе: ПАО «Мегафон» в сумме 899,49 руб., ПАО «Ростелеком» в сумме 13 256,23 руб. по счету 1.206.21 «Расчеты по авансам по услугам связи». Задолженность в сумме 14 155,72 руб. перечислена на лицевой счет администратора дохода № 04681260380 по коду дохода 15711302991016000130, в том числе: ПАО «Ростелеком» в сумме 13 256,23 руб. платежным поручением от 14.10.2019 № 76410 и уведомлением об уточнении вида и принадлежности платежа от 15.10.2019 № 13 на сумму 13 256,00 руб.; платежным поручением от 05.11.2019 № 197439 и уведомлением об уточнении вида и принадлежности платежа от 06.11.2019 № 14 на сумму 0,32 руб., и ПАО «Мегафон» в сумме 899,49 руб. платежным поручением от 03.04.2019 № 217422;

- 31,00 руб. – переплата за предоставление экспертных услуг по договору на оказание экспертных услуг от 26.12.2018 № 2203 по счету 1.206.26 «Расчеты по авансам по прочим работам, услугам». Платежным поручением от 28.03.2019 № 319279 средства в сумме 31,00 руб. перечислены на лицевой счет администратора дохода № 04681260380 по коду дохода 15711302991016000130;

- 2 630,00 руб. – по расчетам с подотчетными лицами по выданным в подотчет денежным документам - знакам почтовой оплаты по счету 1.208.21 «Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи»;

- 1,72 руб. – по расчетам по платежам в бюджеты по счету 1.303.00 «Расчеты по платежам в бюджеты».

Кредиторская задолженность за счет средств федерального бюджета по состоянию на 01.01.2019 составила в общей сумме 4 287,00 руб., в том числе:

- 287,00 руб. – по расчетам с ООО «Партнер НКТ» за информационные услуги (переплата по договору от 29.06.2016 № 11/56) по счету 1.205.33 «Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)». Денежные средства в сумме 287,00 руб. платежным поручением от 10.07.2019 № 326365 перечислены на счет ООО «Партнер НКТ».

- 4000,00 руб. – по расчетам по платежам в бюджеты по счету 303.10 «Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии».

По данным бюджетного учета на счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» по состоянию на 01.01.2018 числится дебиторская задолженность в сумме 2 556,21 руб., по состоянию на 01.01.2019 в сумме 2 937,21 руб. В 2018 году на счет 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» списана дебиторская задолженность по доходам от оказания информационных услуг ООО «Медиахолдинг Сити» в сумме 381,00 руб. в связи с окончанием срока исковой давности (приказ Ульяновскстата от 29.12.2018 № 97 «О списании просроченной дебиторской задолженности», бухгалтерская справка от 29.12.2018 №00001018).

По данным бюджетного учета на счете 20 «Задолженность не востребованная кредиторами» по состоянию на 01.01.2018 числится кредиторская задолженность в сумме 2 250,75 руб., по состоянию на 01.01.2019 в сумме 2 250,76 руб. В 2018 году на счет 20 «Задолженность не востребованная кредиторами» списана кредиторская задолженность по расчетам с Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Ульяновска по налогу на добавленную стоимость в сумме 0,01 руб. в связи с окончанием срока исковой давности (приказ Ульяновскстата от 29.12.2018 № 99 «О списании просроченной кредиторской задолженности», бухгалтерская справка от 29.12.2018 №00001058).

## **6. Формирование и представление бюджетной отчетности.**

Годовая бюджетная отчетность Ульяновскстата по состоянию на 01.01.2019 сформирована по формам, установленным письмом Росстата от 25.01.2019 № ММ-14-5/390-ТО «О предоставлении в Росстат бюджетной отчетности за 2018 год» и Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н), и подписана руководителем Ульяновскстата и начальником финансово-экономического отдела – главным бухгалтером Ульяновскстата.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности за 2018 год Ульяновскстатом проведена инвентаризация в соответствии с приказом от

22.11.2018 № 82. По результатам инвентаризации излишков и недостат не установлено.

Бюджетная отчетность на бумажном носителе направлена в Росстат сопроводительным письмом от 19.03.2019 № ДГ-75-09/171-ЦА «О предоставлении бюджетной отчетности за 2018 год» в установленный срок. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) и остальные формы бюджетной отчетности сформированы в виде электронных документов и загружены в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет».

Проверкой достоверности в бюджетной отчетности информации о состоянии активов и обязательств, формирования информации об объектах бухгалтерского учета, а также об операциях, изменяющих активы и обязательства, нарушений не установлено.

### **Информация о результатах выездной ревизии:**

Ревизией финансово-хозяйственной деятельности Ульяновскстата за 2018 год установлены нарушения:

финансовые на сумму 2 521,92 руб. (неправомерные расходы) - в нарушение требований абзаца второй статьи 70 БК РФ Ульяновскстатом произведены расходы по начислению и выплате выходного пособия при увольнении в размере, превышающем двухнедельный средний заработок, установленный частью 3 статьи 178 ТК РФ;

нефинансовые нарушения - в нарушение требований пункта 1 статьи 264.1 БК РФ, пунктов 2, 6 части 2, части 4 статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ, абзацев 3, 8, 9 пункта 25 Стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», приложения № 1 и пункта 2 приложения № 5 к приказу Минфина России № 52н, пункта 3 «а» Учетной политики к бухгалтерскому учету приняты первичные учетные документы, не соответствующие унифицированной форме, установленной приказом Минфина России № 52н.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной ревизии в течение 10 рабочих дней со дня получения настоящего акта.

- Приложение:
1. Перечень законодательных и нормативных правовых актов, соблюдение которых изучено при проведении контрольного мероприятия на 3 л. в 1 экз.;
  2. Копия приказа Ульяновскстата от 28.06.2018 № 87/к «О выплате выходного пособия» на 1 л. в 1 экз.;
  3. Копия приказа Ульяновскстата от 28.06.2018/ № 86/к «Об увольнении Кузнецовой Л.Я.» на 1 л. в 1 экз.;
  4. Копия расчета среднедневного заработка на 1 л. в 1 экз.;
  5. Анализ выплаты по сотрудникам (в целом за период) за июнь 2018 года на 1л. в 1 экз.;
  6. Копия расчетно-платежной ведомости (ф. 0504401) за июнь

2018 года на 4 л. в 1 экз.;

7. Копия карточки-справки № 760 (ф. 0504417) на 3 л. в 1 экз.;
8. Копия журнала операций № 6 Свод расчетных ведомостей по заработной плате и стипендиям (ф. 0504405) за июнь 2018 года на 3 л. в 1 экз.;
9. Копия платежного поручения от 22.06.2018 № 378345 на 1 л. в 1 экз.;
10. Копия реестра перечисляемой в банк зарплаты за первую половину июня от 22.06.2018 на 5 л. в 1 экз.;
11. Копия платежного поручения от 03.07.2018 № 441584 на 1 л. в 1 экз.;
12. Копия реестра перечисляемой в банк зарплаты при увольнении от 03.07.2018 на 1 л. в 1 экз.;
13. Письменное объяснение начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера от 02.12.2019 на 1 л. в 1 экз.;
14. Копия Чека-ордера от 13.12.2019 с заявлением на 2 л. в 1 экз.;
15. Копия расчета денежного содержания к документу Командировка № 1 от 12.01.2018 на 1 л. в 1 экз.;
16. Копия расчета денежного содержания к документу Начисление отпуска госслужащим № 1 от 11.01.2018 на 1 л. в 1 экз.;
17. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 201 от 18.06.2018 на 2 л. в 1 экз.;
18. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 250 от 09.07.2018 на 2 л. в 1 экз.;
19. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 407 от 21.09.2018 на 1 л. в 1 экз.;
20. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 7 от 12.02.2018 на 2 л. в 1 экз.;
21. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 14 от 01.03.2018 на 2 л. в 1 экз.;
22. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 19 от 19.06.2018 на 2 л. в 1 экз.;
23. Копия расчета денежного содержания к документу Отпуск № 30 от 09.04.2018 на 2 л. в 1 экз.;
24. Копия расчета денежного содержания к документу Увольнение № 27 от 16.03.2018 на 1 л. в 1 экз.;
25. Копия расчета денежного содержания к документу Увольнение № 27 от 16.03.2018 на 1 л. в 1 экз.;
26. Копия расчета денежного содержания к документу Увольнение № 62 от 29.05.2018 на 2 л. в 1 экз.;
27. Письменное объяснение начальника финансово-

экономического отдела – главного бухгалтера от 09.12.2019  
с приложением на 8 л. в 1 экз.

Руководитель

ревизионной группы

заместитель начальника

Контрольно-ревизионного отдела

в финансово-бюджетной сфере

(должность)

13.12.2019

(дата)

Летяго

(подпись)

Н.В. Летяго

(инициалы и фамилия)

Акт выездной ревизии получил: Начальник финансово-экономического

(указывается должность)

отдела - главный бухгалтер Сауринна Ольга Анатольевна

и фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

13.12.2019 Саурин